

# Reglement bezwaarschriften procedure

## Artikel 1

Dit reglement heeft betrekking op besluiten van FOM omtrent aanvragen voor:

- het toekennen van één of meer personeelsplaatsen en/of materieel krediet en/of investeringssubsidie voor een project, werkgroep of programma, dan wel
- het opnemen van een programma of programmaonderdeel dat tot zo'n toekenning zou kunnen leiden.

Ook het wijzigen en intrekken van zulke besluiten valt - mutatis mutandis - onder de werkingssfeer van dit reglement.

## Artikel 2

Een indiener kan tegen een op zijn aanvraag genomen beslissing als bedoeld in artikel 1 binnen 6 weken na bekendmaking ervan een bezwaarschrift indienen bij FOM.

## Artikel 3

Het bezwaarschrift moet met redenen zijn omkleed.

## Artikel 4

Het bezwaarschrift wordt eerst besproken tussen de klager en het hoofd Onderzoekbeleid.

Daarbij komt in het bijzonder de gang van zaken met betrekking tot het toewijzingsbeleid van FOM aan de orde. Tevens wordt aan de klager een exemplaar van dit reglement overhandigd.

## Artikel 5

De klager deelt vervolgens mee of hij behandeling van zijn bezwaarschrift overeenkomstig dit reglement wenst. Zo niet, dan wordt zijn bezwaarschrift voor kennisgeving aangenomen.

## Artikel 6

Wenst de klager behandeling van zijn bezwaarschrift overeenkomstig dit reglement, dan benoemt het Uitvoerend Bestuur een commissie-ad-hoc, die als volgt is samengesteld:

- 1 lid, tevens voorzitter, uit het midden van het Uitvoerend Bestuur;
- 1 lid als deskundige aangezocht door het Uitvoerend Bestuur;
- 1 lid op voordracht van de klager.

Het secretariaat van deze commissie-ad-hoc wordt gevoerd door of namens het hoofd Onderzoekbeleid.

## Artikel 7

De commissie-ad-hoc wordt door toezending van alle relevante stukken op de hoogte gesteld. Daartoe behoren in elk geval: het voorstel c.q. de aanvraag van de klager, het bezwaarschrift en het besluit waartegen het bezwaarschrift is ingediend.

### **Artikel 8**

De commissie-ad-hoc heeft als taak:

- 8.1 - na te gaan of een zorgvuldige procedure is gevolgd om tot het besluit te komen;
- 8.2 - na te gaan of er argumenten zijn die onvoldoende gewicht hebben gekregen en die ertoe zouden kunnen leiden het ingediende voorstel een hogere prioriteit toe te kennen en de aanvraag dientengevolge toch (eventueel gedeeltelijk) te honoreren;
- 8.3 - op basis van deze bevindingen advies uit te brengen aan het Uitvoerend Bestuur en de klager hiervan afschrift te zenden.

### **Artikel 9**

De commissie-ad-hoc zal in elk geval, alvorens het in artikel 8.3 bedoelde advies uit te brengen, het hoofd Onderzoekbeleid en de klager horen. Het hoofd Onderzoekbeleid verdedigt daarbij het door FOM gevoerde beleid, de klager is in de gelegenheid dit aan te vechten. In het bijzonder kan de klager aangeven of, en zo ja waar, naar zijn mening de procedure onzorgvuldig is geweest, onjuiste of onvolledige adviezen zijn gebruikt, zijn weerleggingen niet goed zijn doorgegeven en welke argumenten die voor zijn voorstel pleiten, geen of onvoldoende aandacht hebben gekregen.

### **Artikel 10**

De commissie-ad-hoc kan, indien zij dit gewenst acht, een of meer externe deskundigen horen.

### **Artikel 11**

Het Uitvoerend Bestuur neemt op basis van het advies van de commissie-ad-hoc een besluit. Het kan daarvoor nog andere adviezen inwinnen, bijvoorbeeld van een bestaande FOM-commissie en/of van een of meer externe deskundigen.

### **Artikel 12**

Het besluit van het Uitvoerend Bestuur is met redenen omkleed en wordt schriftelijk ter kennis van de klager gebracht binnen 6 maanden nadat FOM diens bezwaarschrift heeft ontvangen. De leden van de commissie-ad-hoc ontvangen een afschrift.