Kijk voor meer informatie op de website www.fom.nl/personeelsinformatie
Ga naar www.fom.nl/NWOIpeople om dit formulier gemakkelijk digitaal in te dienen!

NWO | Instituten

AVOM FORMULIER KOPEN EN UITBETALEN VAN VAKANTIE-UREN

Naam : _____
Geboortedatum : _____
E-mailadres : _____
Werkzaam bij : _____

Geef hieronder uw keuze aan *(u kunt slechts een van deze twee doelen kiezen)*:

❑ **Doel 1: kopen extra vakantie-uren**
Aantal te kopen extra vakantie-uren : _____ in het jaar: _____
Ik wil hiervoor brutosalaris inzetten gedurende:
❑ 1 maand ❑ 12 maanden ❑ 1 maand, in mei ❑ 1 maand, in december

❑ **Doel 2: uitbetalen vakantie-uren**
Aantal vakantie-uren uit te betalen: _____ in het jaar: _____
❑ Ik maak gebruik van reguliere kinderopvang en wil daarom 16 uur extra uit laten betalen *(aankruisen indien van toepassing)*

Als u nog dit jaar vakantie-uren wilt laten uitbetalen, dan moet dit formulier **vóór 1 december** in het bezit zijn van de salarisadministratie.

Ik verklaar door ondertekening van het aanvraagformulier dat
- ik kennis heb genomen van de op de NWO-I website gegeven informatie over de mogelijke consequenties van mijn keuze en van bijlage 3 van de Cao-Onderzoekinstellingen en dat ik instem met de bepalingen in die regeling;
- ik instem met een wijziging van mijn arbeidsovereenkomst conform mijn in dit formulier aangegeven keuze.

Datum : ___ - ___ -_____ Handtekening werknemer : _____

Voor medewerkers van de universitaire locaties verwerkt de afdeling P&O NWO-I de bij- of afschrijving van de AVOM-uren in de verlofadministratie.

Voor medewerkers van de instituten en het NWO-I bureau verklaart ondergetekende dat de aangegeven vermindering/vermeerdering van _____ (*aantal*) vakantie-uren op de verlofaanspraak is verwerkt.

_____	_____	____ - ____ - _____
Handtekening personeelsfunctionaris	Plaats	Datum

Verwerking Personeelszaken / Salarisadministratie

Registratienummer	: _____	Invoer P&O d.d. / paraaf	: _____
Indienstdatum	: _____	Controle P&O d.d. / paraaf	: _____
Uitdienstdatum	: _____	Aantal uren	: _____
Deeltijdpercentage	: _____	Invoer SA d.d. / paraaf	: _____
Aanwezigheidspercentage	: _____	Controle SA d.d. / paraaf	: _____