Dit formulier kunt u retour zenden aan **P&O van uw instituut** of **NWO Utrecht, afdeling P&O-NWO-I, Postbus 3021, 3502 GA UTRECHT**

**AANVRAAG TEGEMOETKOMING STUDIEKOSTEN**

Naam en voorletter(s) :

Instituut / Werkgroep :

Functie :

Werktijden :

Naam onderwijsinstelling :

Adres locatie cursus / opleiding :

Naam cursus / opleiding :

Soort cursus / opleiding :  dag  avond  schriftelijk

Datum aanvang - datum einde :

Cursustijden :

Programma-indeling : dagen per week / maand

 ma di wo do vr (omcirkelen wat van toepassing is)

 gedurende weken / maanden / jaren

Geschatte kosten per jaar Eventuele toelichting:

cursusgeld €

examengeld €

leermiddelen €

reiskosten €

maaltijdkosten €

Totaal €

Met welk doel wilt u deze cursus/opleiding volgen?

Datum: Handtekening:

Toelichting van de directe leiding:

Datum: Handtekening:

Oordeel en advies van de personeelsfunctionaris/werkgroepleider:

In welke mate is de betrokkene en het instituut / de werkgroep gebaat bij de voorgenomen studie?

Is de studie juist gekozen gezien de loopbaanmogelijkheden/verwachtingen van de betrokkene?

Tegemoetkoming:  50%  100%

Studieverlof:  50%  100%

Reiskostenvergoeding?  ja  nee

Maaltijdvergoeding?  ja  nee

Zijn er omtrent deze vergoedingen nadere afspraken gemaakt?  ja  nee

Zo ja, welke?

Datum: Handtekening: