



Dit formulier kunt u
retour zenden aan:
P&O van uw instituut
of
P&O NWO-I
Postbus 3021
3502 GA UTRECHT

Neem voor meer informatie contact op met:
P&O van uw instituut
of
Mevr. A. Bor, a.bor@nwo.nl, (030) 600 12 37

Ga naar [NWO-I People](#) om dit formulier gemakkelijk digitaal in te dienen!

AVOM-FORMULIER VERLOF SPAREN VOOR AANPASSING WERKTIJD

Dien je AVOM-aanvraag bij voorkeur in via NWO-I People.

Let op! Werknemers van NIOZ en CWI gebruiken AVOM-formulieren beschikbaar op hun instituut.

Naam : _____
Geboortedatum : _____
E-mailadres : _____
Organisatiedeel : _____

Doel 7: Verlofsparen voor aanpassing werktijd

Het aantal te sparen bovenwettelijke verlofuren*: _____

* Je kunt over een periode van maximaal vijf jaar maximaal 890 bovenwettelijk verlofsparen.

Bronnen:

- Ik wil het aantal vakantie-uren als volgt inzetten:
- | | |
|-----------------------------|--------------------|
| Aantal vakantie-uren: _____ | in het jaar: _____ |
| Aantal vakantie-uren: _____ | in het jaar: _____ |
| Aantal vakantie-uren: _____ | in het jaar: _____ |
| Aantal vakantie-uren: _____ | in het jaar: _____ |
| Aantal vakantie-uren: _____ | in het jaar: _____ |

Ik verklaar door ondertekening van het aanvraagformulier dat:

- Ik start met het sparen van verlof, nadat in onderling overleg met de werkgever afspraken zijn vastgelegd op welke wijze en voor welke periode de werktijd wordt aangepast, waarbij minimaal 60% van mijn oorspronkelijke werkweek resteert.
- Ik kennis heb genomen van de op de NWO-I-website gegeven informatie over de mogelijke consequenties van mijn keuze en van bijlage 3 van de Cao Onderzoekinstellingen en dat ik instem met de bepalingen in die regeling.
- Ik instem met een wijziging van mijn arbeidsovereenkomst conform mijn in dit formulier aangegeven keuze.

Datum: _____ Handtekening werknemer: _____

Verwerking P&O / Salarisadministratie

Registratienummer	: _____	Invoer P&O d.d. / paraaf	: _____
Indienstdatum	: _____	Controle P&O d.d. / paraaf	: _____
Uitdienstdatum	: _____	Invoer SA d.d. / paraaf	: _____
		Controle SA d.d. / paraaf	: _____

